

**ANUNȚ – PRELUNGIRE SESIUNE PENTRU DEPUNEREA CERERILOR DE PROIECTE ÎN CADRUL  
SDL GAL SIRET BÂRLAD EST**

**APEL SELECTIE Sm 19.2, MĂSURA M6/6B – DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII LOCALE**

*- versiune detaliată-*

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: **M 6/6B- 1/2017**

**Grupul de Acțiune Locală Siret Bârlad Est anunța prelungirea primei sesiune de depunere proiecte aferente Măsurii M 6/6B” Dezvoltarea infrastructurii locale”.**

**Perioada depunere proiecte:** 31 martie 2018 - 31 mai 2018.

Depunerea proiectelor este continuă până la epuizarea fondurilor, cu evaluare la 30 de zile

**Data limită de depunere a proiectelor:** 31 mai 2018, ora 16.00 sau până la epuizarea fondurilor disponibile (valoarea proiectelor depuse să fie de cel puțin 110% din valoarea alocării sesiunii) cu reducerea perioadei minime a sesiunii, dar nu mai puțin de 5 zile lucrătoare.

**Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:**

Depunerea proiectelor se va face la sediul Asociației GAL Siret Bârlad Est din sat Pechea, comuna Pechea, str. Suhurlui, nr. 4, județul Galați, de luni până vineri, în intervalul orar 12.00 – 16.00.

**Fonduri disponibile alocate acestui apel pe măsura M6/6B – 721.978,94 euro**

**Suma maximă nerambursabilă în euro fara TVA care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect – 200.000 euro**

**Beneficiari eligibili pentru sprijinul acordat prin Măsura 6/6B:**

- Entități publice: autorități publice locale și asociațiile acestora (ADI-uri).

**Aria de aplicabilitate a Măsurii M 6/6B** este teritoriul acoperit de GAL Siret Bârlad Est, respectiv comunele: Cuza Voda, Ivesti, Grivita, Pechea, Umbraresti.

**Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă)** este prezentat în Anexa 1 la Ghidul solicitantului și este disponibil în format electronic pe site-ul [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro).

**ATENȚIE! Cererea de Finanțare trebuie însoțită de anexele prevăzute în modelul standard. Anexele Cererii de Finanțare fac parte integrantă din aceasta. Cererea de Finanțare se va redacta pe calculator, în limba română.**

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul** odată cu depunerea proiectului, în conformitate cu cerințele Fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL Siret Bârlad Est pentru măsura M6/6B sunt următoarele:

**Cererea de Finantare, cu toate secțiunile și rubricile completate și cu toate semnăturile (și stampilele) aplicate în casetele corespunzătoare.**

**1. Studiu de Fezabilitate / Documentație de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul Justificativ** întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.

Memoriu Justificativ (formular emis de GAL – Anexa 2.1 la ghid) pentru proiectele ce preved achiziții simple de echipamente, dotări, etc (daca este cazul)

**2. Certificat de Urbanism**, completat și eliberat conform reglementărilor legale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

*Atenție! În Cererea de Finanțare trebuie specificat numele proiectului/investiției așa cum este menționat în Certificatul de Urbanism.*

**3.1 Inventarul bunurilor** ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial).

și

**3.2 Hotărârea Consiliului Local** privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente în condițiile legii, cu viza de legalitate a Institutiei Prefect

sau

**3.3 Avizul administratorului terenului** aparținând domeniului public, altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)

**4. Document care să ateste că solicitantul a depus documentația la ANPM.** Aceste documente sunt obligatorii la faza de contractare. Documentul final este necesar in faza de contractare:

4.1 Clasarea notificării

sau

4.2 Decizia etapei de încadrare, ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate)

sau

4.3 Acord de mediu in cazul in care se impune evaluarea impactului preconizat asupra mediului

sau

4.4 Acord de mediu in cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvate (dacă este cazul).

4.5 Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvate.

**5. Hotărârea Consiliului Local pentru implementarea proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):**

- necesitatea , oportunitatea și potențialul economic al investiției ;
- lucrările vor fi prevăzute în buget/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției în cazul obținerii finanțării;
- în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (gradinițe)/socială, angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- angajamentul ca va asigura cofinanțarea proiectului, dacă este cazul;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți;
- caracteristic tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei pentru relația cu AFIR și GAL Siret Bârlad Est în derularea proiectului

**6. Certificatul de înregistrare fiscală**

**7. Certificate care sa ateste lipsa datoriilor fiscale restante și graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat** (daca este cazul). Acest document este obligatoriu la contractare. Solicitantul trebuie să aibă în vedere acest aspect.

**8. Certificatul de cazier judiciar.** Acest document este obligatoriu la contractare. Recomandăm solicitanților să-l depună la dosarul cererii de finanțare.

**9. Document emis de bancă/trezorerie care să contină datele de identificare ale băncii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului pentru care se solicita finanțare din PNDR** (denumirea, adresa băncii/ trezoreriei, codul IBAN al contului in care se derulează operatiunile cu AFIR). Acest document este obligatoriu la contractare.

**10.1 Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igiena si sanatate publica**

sau

**10.2 Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igiena si sanatate publica, daca este cazul.**

**11. Notificare, care sa certifice conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și că prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.**

**12.Extrasul din strategie, din care rezulta ca investiția este în corelare cu strategia GAL Siret Bârlad Est, corespunzătoare domeniului de investiții si -Copia Hotararii de aprobare a Strategiei.**

**13. Copie document de identitate al reprezentantului legal al beneficiarului**

**14. Proiectul tehnic va respecta prevederile legale în vigoare privind conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.**

**15. Dovada achitarii integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere, dacă este cazul**

**16. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant** (va cuprinde amplasamentul investiției, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitantii care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.

**17. Hotararea Consiliului Local de infiintare a serviciului Public** pentru care se realizeaza investitia (daca este cazul) inclusiv ROF.

**18. Alte documente justificative** solicitate de GAL Siret Bârlad Est (se vor specifica de către solicitant dupa caz)

**18.1. Declaratie beneficiarului de raportare către GAL Siret Bârlad Est a plăților efectuate de AFIR** (formularul emis de GAL – Anexa 3 la Ghidul M6/6B);





**18.2. Lista cu proiecte/Raportul privind implementarea altor proiecte prin măsura LEADER**

**18.3. Declaratia de angajament** a solicitantului privind implementarea proiectului (formular emis de GAL - Anexa 6 la Ghidul M6/6B);

*ATENȚIE! Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de Finantare, termenul de valabilitate al acestora fiind in conformitate cu legislatia in vigoare.*

**Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:**

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție se găsesc în Ghidul solicitantului -Capitolul 7– “Criteriile de selecție a proiectului” și anume:

-  Cerere de finantare/ SF/DALI /Memoriu justificativ
-  Anexa Rezultate finale recensamant populatie 2011
-  Anexa Studiu potential socio- economic de dezvoltare zone rurale
-  HCL aprobare implementare proiect

**Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora:**

Pentru toate proiectele evaluate la nivelul GAL, expertii evaluatorii, stabiliți cu respectarea prevederilor SDL, vor verifica conformitatea și eligibilitatea proiectelor depuse și vor acorda punctajele aferente fiecărei cereri de finanțare. Toate verificările se realizează în baza fișelor de verificare elaborate la nivelul GAL Siret Bârlad Est, datate și semnate de către cel puțin doi angajați ai GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare “4 ochi” și confidențialitatea datelor din cadrul proiectului. ”. Dacă unul din evaluatori nu este disponibil, acesta va fi înlocuit de un alt angajat.

### **Verificarea conformității**

Verificarea conformității Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza „Fișei de verificare a conformității” ,disponibilă pe site-ul [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro).

Pentru conformitate, experții tehnici ai GAL Siret Bârlad Est vor verifica:

- a. Dosarul Cererii respectă cerințele de conformitate menționate în cadrul Ghidului Solicitantului aferent măsurii;
- b. Dosarul Cererii de finanțare este prezentat în format tipărit și electronic, în numărul de exemplare solicitat și cu anexele tehnice solicitate în termen de valabilitate.
- c. Expertul GAL va verifica dacă fiecare exemplar din Cererea de finanțare a fost legat, paginat și opisat, cu toate paginile numerotate manual în ordine de la 1 la n în partea dreaptă sus a fiecărui document, unde n este numărul total al paginilor din dosarul complet, inclusiv documentele anexate, astfel încât să nu permită detașarea și/sau înlocuirea documentelor.
- d. Dacă cererea de finanțare este incompletă la depunerea anterioară, se va dezlega dosarul și se va adăuga documentul lipsă, paginile vor fi renumerotate (numerele vechi vor fi tăiate cu o linie orizontală), opisul se va reface și dosarul va fi legat din nou.
- e. Copiile documentelor originale care rămân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilanț contabil vizat de administrația financiară), trebuie să conțină mențiunea „Conform cu originalul”. Exemplarul - copie va avea înscris pe copertă, în partea superioară dreaptă, mențiunea «COPIE».

### Verificarea eligibilității

Verificarea eligibilității se realizează pe baza Fișei de Verificare a Criteriilor de Eligibilitate aferentă măsurii, elaborată de GAL Siret Bârlad Est și afișată pe site-ul [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro)

Pentru eligibilitate se vor verifica:

- ❖ Eligibilitatea solicitantului, a acțiunilor și a cheltuielilor prevăzute în proiect;
- ❖ Criteriile de eligibilitate;
- ❖ Toate documentele anexate.

În vederea depunerii proiectului, solicitantii trebuie să respecte următoarele **condiții de eligibilitate:**

- **EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili**

Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, certificat de înregistrare fiscală. Solicitantul trebuie să aibă în vedere faptul că la contractarea proiectului trebuie să facă dovada că nu are datorii fiscale restante la Bugetele de Stat.

- **EG2 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți**

În Hotărârea Consiliului Local trebuie să fie menționat angajamentul de a suporta cheltuielile de întreținere/ mentenanța a investiției pentru o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți. Modelul de HCL este anexat la Prezentul Ghid.

- **EG3 Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau incapacitate de plată**

Se va verifica declarația pe propria răspundere din cadrul dosarului de finanțare. De asemenea se verifica în Buletinul Procedurilor de Insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției dacă Solicitantul se afla într-o astfel de situație.

- **EG4 Investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsura din cadrul SDL reprezentând investiții în infrastructură sau servicii locale de bază destinate populației rurale?**

Se verifica în Cererea de Finanțare/Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriului Justificativ, dacă este menționat clar și concis tipul de sprijin din fișa măsurii din SDL GAL Siret Bârlad Est. Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute pe măsura M6/6B, respectiv:

- I. Dotarea serviciilor de utilitate publică
  - ✓ achiziționarea utilajelor și a dotărilor necesare serviciilor existente la nivelul comunei de utilitate publică
- II. Investiții în infrastructura locală
  - ✓ construcția, extinderea și/ sau modernizarea parcarilor de interes public
  - ✓ construcția, extinderea și/ sau modernizarea pietelor agroalimentare
  - ✓ construcția, extinderea și/ sau modernizarea trotuarelor pietonale
- III. Investiții în petrecerea timpului liber, sport și agrement
  - ✓ construcția, extinderea și/ sau modernizarea locurilor de joacă pentru copii, a parcurilor pentru petrecerea timpului liber și a spațiilor de agrement sau sport de utilitate publică
- IV. Investiții în educație
  - ✓ amenajarea terenurilor aferente școlilor și grădinițelor
- V. Investiții în siguranța publică
  - ✓ extinderea și/ sau modernizarea rețelei publice de iluminat public
  - ✓ sisteme de monitorizare strădala.

- **EG5 Investiția trebuie să fie în corelare cu strategia de dezvoltare locală, corespunzătoare domeniului de investiții**

Se verifica Extrasul din strategie locală care confirmă că investiția este în corelare cu strategia de dezvoltare locală, corespunzătoare domeniului de investiții. Se va verifica și HCL-ul de aprobare a Strategiei.

Se verifică dacă solicitantul și – a asumat prin documentația de finanțare, respectiv Declarația de angajament privind implementarea proiectului (anexă la ghid), respectarea indicatorilor de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, respectiv:

Populația netă care beneficiază de infrastructuri îmbunătățite



- **EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General/ Planul Urbanistic Zonal în vigoare**

Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG:

În cazul proiectelor de construcție montaj, solicitantul trebuie să prezinte Certificatul de Urbanism. Certificatul de Urbanism trebuie să fie eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG.

În situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ

- **EG7 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia**

Hotărârea consiliului local, Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul Justificativ inclusiv capitolul privind analiza cost beneficiu trebuie să aibă expres menționat acest aspect.

În cazul în care se constată că același beneficiar depune mai multe proiecte pentru același tip de investiție care vizează infrastructura socială/educațională expertul GAL, care verifică proiectul, poate solicita clarificări suplimentare care să demonstreze necesitatea și oportunitatea realizării investiției.

Atenție! Conform prevederilor art,8 (3) (c) din HG 226/2015,n pentru justificarea rezonabilității prețurilor pentru investiția de bază, proiectantul va avea în vedere prevederile HG 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiective de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și va menționa sursa de prețuri folosită.

- **EG8 Investiția să se realizeze în teritoriul Asociației GAL Siret Bârlad Est**

Se verifica în Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/ Memoriul Justificativ (după caz).

Pentru justificarea condițiilor minime obligatorii specifice proiectului dumnevoastră este necesar să fie prezentate în cuprinsul Studiului de Fezabilitate/Documentației de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriul Justificativ toate informațiile concludente, informații pe care documentele justificative anexate le vor demonstra și susține.

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului „ Fișa de evaluare a criteriilor de eligibilitate” pentru măsura M6/6B disponibil pe site-ul GAL-ului.

#### **Procedura de selecție aplicată de Comitetul de selecție al GAL**

Selecția proiectelor va fi realizată de **Comitetul de selecție al GAL Siret Bârlad Est**, care este alcătuit din 7 membri ai parteneriatului. Pentru fiecare membru al comitetului există un membru supleant. Analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor.

Selecția proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cvorum, respectiv pentru validarea voturilor vor fi prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societatea civilă.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acestuia și a anexelor la ghidul măsurii M6/6B.

Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit conform fișei de selecție.

După încheierea procesului de evaluare și selecție, Comitetul de Selecție elaborează și aprobă un Raport de Selecție (Intermediar), care se va publica pe site [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro).

Solicitanții care au fost notificați de către GAL ca proiectele acestora au fost declarate neeligibile, pot depune contestații la sediul GAL. Contestațiile pot fi depuse în termen de maximum 5 zile de la primirea notificării Raportului de Selecție (Intermediar). Contestațiile primite vor fi analizate de către Comisia de Soluționare a contestațiilor în termen de 3 zile lucrătoare de la înregistrarea contestației la GAL, iar rezultatele vor fi transmise Comitetului de Selecție.

Comitetul de Selecție va emite Raportul de selecție final, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. În Raportul de Selecție Final vor fi evidențiate proiectele declarate eligibile sau selectate în baza soluționării contestațiilor. GAL va publica pe pagina de web [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro). Raportul de Selecție Final și va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție prin notificări.

GAL Siret Bârlad Est își rezervă dreptul de a exclude din flux etapa de raport intermediar și perioada de primire a contestațiilor și poate să elaboreze direct Raportul de Selecție Final în situația în care nu există proiecte eligibile și neselectate, deci când valoarea totală a proiectelor eligibile este mai mică sau egală cu alocarea financiară a apelului de selecție și când nu există condiții care să conducă la contestarea rezultatului procesului de evaluare și selecție.

#### *Raportul de Selecție Intermediar*

Dacă în cadrul sesiunii de depunere proiecte, valoarea totală a proiectelor depuse și declarate eligibile este mai mare decât bugetul alocat sesiunii respective, GAL Siret Bârlad Est va întocmi un Raport de Selecție Intermediar. Lista proiectelor incluse în Raportul de Selecție Intermediar se ordonează în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente sesiunii de depunere proiecte sau în funcție de data depunerii proiectului.

Acest raport se publică pe site-ul GAL, se afișează la sediul GAL și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea de eligibilitate/neeligibilitate a proiectului. În cazul în care un proiect este declarat neeligibil, în Notificarea de neeligibilitate vor fi indicate criteriile de eligibilitate care nu au fost îndeplinite precum și cauzele care au condus la neeligibilitatea proiectului. În cazul în care proiectul este eligibil, Notificarea de eligibilitate va menționa faptul că proiectul a fost declarat eligibil.

#### *Raportul de Selecție Final*



Dacă în cadrul apelului de selecție a proiectelor nu a fost absorbit fondul pus la dispoziție la începerea sesiunii, atunci se va întocmi direct un Raport de Selecție Final, selecția proiectelor eligibile urmând a se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, până la incidența alocării financiare aferente apelului de selecție.

Raportul de Selecție Final se publică pe site-ul GAL Siret Bârlad Est și se transmite solicitanților, în aceeași zi sau cel târziu în ziua următoare, Notificarea cererilor de finanțare selectate/neselectate, în care vor fi indicate punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție precum și cauzele care au condus la neselectarea proiectului (dacă este cazul).

**Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora**

Criterii de selecție		Punctaj	Observații
CS1	<b>Proiecte care deserveșc localitati cu o populatie cat mai mare</b>	<b>Max 30 p</b>	<i>Se acorda punctaj in functie de populatia stabila pe localitati la Recensamantul din anul 2011</i>
	a) Proiecte pentru localitati cu o populatie peste 6500 locuitori	30 p	<i>Documente verificate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerere de finatare/ SF/DALI /Memoriu justificativ</li> <li>• Anexa Rezultate finale recensamant populatie 2011</li> </ul>
	b) Proiecte pentru localitati cu o populatie intre 4500 si 6499 locuitori	25 p	
	c) Proiecte pentru localitati cu o populatie intre 2000 si 4499 locuitori.	20 p	
CS2	<b>Proiecte implementate in localitati cu IC (Indicatorul compozit de evaluare a potențialului socio-economic de dezvoltare si de ierarhizare a comunelor) scazut.</b>	<b>Max 30 p</b>	<i>Documente verificate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerere de finatare/ SF/DALI /Memoriu justificativ</li> <li>• Anexa Studiu privind stabilirea potențialului socio-economic de dezvoltare al zonelor rurale</li> </ul>
	Localitati cu IC intre 0,3000- 0,3999	30 p	
	Localitati cu IC peste 0,4000	10 p	
CS3	<b>Tipuri de actiuni eligibile</b>	<b>Max 20 p</b>	<i>Documente verificate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerere de finatare/ SF/DALI /Memoriu justificativ</li> <li>• HCL aprobare implementare proiect</li> </ul>
	Proiecte depuse pentru mai mult de un tip de actiune eligibila	20 p	
	Proiecte depuse pentru un singur tip de actiune eligibila	15 p	
CS4	<b>Proiecte depuse de solicitanti care nu au primit anterior sprijin nerambursabil pentru o investitie similara</b>	20p	<i>Documente verificate:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerere de finatare/ SF/DALI /Memoriu justificativ</li> </ul>

TOTAL	100p	
-------	------	--

**Pentru această măsură pragul minim este de 30 de puncte, sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.**

### Descrierea modalitatii de acordare a punctajului

**CS1** - Se acordă punctaj pentru localitățile cu mai mult de 2000 locuitori; baza de verificare fiind rezultatul final al recensământului populației - 2011.

**CS 2** – Pentru a se acorda punctaj se va verifica indicatorul IC corespunzător pentru fiecare solicitant.

**CS 3** – Pentru fiecare solicitant se va realiza încadrarea într-unul din cele 5 tipuri de acțiuni eligibile, specificate în ghid, punctajul maxim fiind acordat pentru mai mult de o acțiune eligibilă descrisă în cadrul documentației (SF/DALI/Memoriu Justificativ)

**CS4** - Punctajul se va acorda dacă solicitantul nu a mai beneficiat de o investiție similară; punctajul va fi acordat după verificarea Declarației privind investiții similare din cadrul Dosarului Cererii de Finanțare.

**Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul alocării disponibile pentru selecție. În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face astfel:**

- ✓ în funcție de valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare (prioritar proiectele cu valoare mai mică). Valoarea maximă nerambursabilă se stabilește pe fiecare măsură în parte și este menționată în ghidul solicitantului;
- ✓ în funcție de data și ora depunerii proiectului pe principiul "primul venit – primul servit";

### Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție

Anunțarea rezultatelor pentru Cererile de Finanțare depuse în cadrul sesiunii se va face după aprobarea Raportului de Selecție de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Siret Bârlad Est și publicarea acestuia pe pagina [www.galsiretbarladest.ro](http://www.galsiretbarladest.ro). Solicitanții vor fi notificați în scris privind rezultatul evaluărilor și selecției Cererilor de Finanțare depuse, notificarea fiind transmisă prin email.

### Date de contact pentru informații suplimentare:

Informații suplimentare, sprijin și consiliere referitoare la desfășurarea sesiunii puteți obține la numerele de telefon Președinte Lacatusu Sorin - 0740 202222, 0740 772889 pe adresa de e-mail [galsiretbarlad@gmail.com](mailto:galsiretbarlad@gmail.com), dar și la sediul GAL Siret Bârlad Est din sat Pechea, comuna Pechea, str. Suhurlui, nr. 4, județul Galați unde puteți solicita în mod gratuit informații despre măsură și ghidul măsurii.

### Alte informații relevante:

Prin contractul de finanțare semnat cu AFIR privind implementarea Strategiei de Dezvoltare Locală, GAL Siret Bârlad Est și-a asumat monitorizarea proiectelor finanțate prin SDL, cu scopul de a asigura

continuitatea menținerii criteriilor de eligibilitate și selecție și îndeplinirea indicatorilor asumați de beneficiar prin cererea de finanțare. Astfel, pe parcursul perioadei de monitorizare, beneficiarul se obligă să pună la dispoziția GAL, în termenul comunicat, toate documentele considerate relevante pentru monitorizarea proiectului. În această perioadă, GAL Siret Bârlad Est își rezervă dreptul de a efectua vizite în teren, la locul investiției, și de a solicita fotografiile ale investițiilor/activităților prevăzute prin proiect, cu scopul includerii acestora în rapoartele de activitate și materialele de informare/promovare realizate în cadrul SDL.